

PLAN DE contingencia INICIO DE CURSO 2020- 2021

ÍNDICE:

JUSTIFICACIÓN

OBJETIVOS DEL PLAN

RECURSOS HUMANOS Y RECURSOS MATERIALES

- ✓ Humanos: comisión específica COVID 19
 - Composición
 - Periodicidad de reuniones
- ✓ Materiales

TEMPORALIZACIÓN

PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN

- ✓ Seguridad e higiene
 - Medidas de prevención personal
- ✓ Señalización, cartelería e información a alumnos, trabajadores del centro y familias
 - Señalización
 - Cartelería
 - Información a alumnos
 - Información a trabajadores del centro
 - Información a las familias
- ✓ Limitación de contactos

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

ASPECTOS ORGANIZATIVOS

- ✓ Entrada de alumnos en el centro
- ✓ Entrada equipo docente y PASS en el centro
- ✓ Entrada de familias en el centro
- ✓ Entrada de visitas en el centro
- ✓ Entrada de proveedores en el centro
- ✓ Salidas de alumnos del centro por etapas
 - E. Infantil
 - E. Primaria
 - E. Secundaria, Bachillerato y FP

- ✓ Salida de profesores del centro
- ✓ Salida de familias del centro
- ✓ Salida de visitas del centro
- ✓ Salida de proveedores del centro
- ✓ Horario de atención al público
- ✓ Uso de espacios
 - Portería
 - Aulas, pasillos y escaleras; biblioteca; gimnasio, taquillas
 - Aseos
 - Recreos y patios de comedor
 - Sala de profesores
 - Boxes
 - Aulas específicas
 - SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: comedor
 - SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: aula matinal
 - Actividades extraescolares
 - Fiestas, celebraciones y eventos

MEDIDAS ESPECÍFICAS DE ORGANIZACIÓN DE AULAS Y GRUPOS DE ALUMNOS POR ETAPAS

ACTUACIÓN Y SEGUIMIENTO EN CASO DE DETECCIÓN DE CASOS COVID-19

- ✓ Detección de casos COVID 19 en alumnos
- ✓ Detección de casos COVID 19 en trabajadores

DIFUSIÓN DEL PROTOCOLO.

FORMACIÓN

RESUMEN:1.-TABLA MEDIDAS GENERALES.

2.-19 ACCIONES FRENTE AL COVID19

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN

JUSTIFICACIÓN

La finalidad última de este Plan de inicio de curso, que contempla las actuaciones a seguir según los escenarios posibles, es doble:

- ✓ Crear **entornos escolares saludables y seguros** a través de medidas de prevención, higiene y promoción de la salud adaptadas a cada etapa educativa.
- ✓ **Posibilitar la detección precoz de casos y gestión adecuada de los mismos** a través de protocolos de actuación claros y de coordinación de los agentes implicados.

El presente documento recoge recomendaciones y medidas a desarrollar en nuestra escuela, basadas en los siguientes principios básicos de prevención frente a COVID-19:



ACTUACIONES TRANSVERSALES:

- ✓ Información y Formación
- ✓ Reorganización del centro
- ✓ Coordinación y participación
- ✓ Comunicación y educación para la salud
- ✓ Equidad

OBJETIVOS DEL PLAN

Este documento nace con la intención de establecer unos planes de actuación según los escenarios planteados por la administración de la Comunidad Valenciana, para prevenir la infección o el contagio del COVID19 cuando la actividad presencial del colegio se retome en las fechas habituales en el mes de septiembre de 2020. Por lo tanto, se recogen la presencialidad con medidas de higiene.

Este plan es elaborado y aprobados por el Equipo Directivo y por el comisión COVID 19 y se darán a conocer a toda la Comunidad Educativa para su conocimiento y correcta aplicación.

Se tendrán en cuenta todas las medidas higiénico-sanitarias que han sido dictadas desde Sanidad y Educación hasta la fecha, y las pautas normativas de la Orden EFP/561/2020, de 20 junio, por la que se publican Acuerdos de la Conferencia Sectorial de Educación para el inicio y el desarrollo del curso 20-21, así como la Resolución Conjunta de las Viceconsejerías de Política Educativa y de Organización Educativa por la que se dictan Instrucciones sobre medidas organizativas y de prevención, higiene y promoción de la salud frente a COVID-19 para Centros educativos en el curso 2020-21.

RECURSOS HUMANOS Y RECURSOS MATERIALES

TELÉFONOS, CORREOS ELECTRÓNICOS Y DIRECCIONES DE INTERÉS	
Inspección educativa	
Correo	Sancho_susmon@gva.es
Unidad de Prevención de Riesgos Laborales Quirón Prevención	
Persona de contacto	Laura Fortea
Teléfono	963179350
Correo	lfortea@quironprevencion.com
Sección COVID 19 (Conselleria de sanidad)	
Teléfono	900300555
Centro de Salud Salvador Allende	
Persona de contacto	Responsable médico
Teléfono	961925050
Dirección	Calle Conde de Lumiares, 3

HUMANOS: COMISIÓN ESPECÍFICA COVID-19

Composición:

	Apellidos, Nombre	Cargo / Responsabilidad	Sector comunidad educativa
Presidencia (coordinación)	Ignacio de L. Torán	Titular	Escuela
Secretaría	Alejandro Garibo	Director Etapa	Escuela
Miembro	Carla Sevilla	Directora Etapa	Escuela
Miembro	Lorena Denis	-----	Familias
Miembro	Encarna Rivera	-----	Familias
Miembro	Maria Yan Navarro	-----	Alumnado
Miembro	Eduard Llistó	-----	Alumnado

RECURSOS MATERIALES.

Los recursos materiales que se necesitan y emplean:

- Mascarillas desechables y reutilizables.
- Vinilos para señalética.
- Papeleras con pedal.
- Gel hidroalcohólico.
- Mamparas movibles de metacrilato para despachos.
- Alfombrillas para desinfectar los zapatos.
- Termómetros de pistola y Cámaras térmicas.
- Cinta americana y cinta de colores para señalética.
- Lejía y desinfectantes *virucidas* autorizadas por Sanidad.
- Agua, jabón, toallitas de papel desechable.
- Guantes para tareas de limpieza y desinfección.
- Toallitas húmedas personales para limpieza de manos.
- Pulsera identificativa para el alumnado de 3 años hasta 3º Primaria

TEMPORALIZACIÓN

El Plan de Inicio de Curso en sus diversas modalidades es aplicable al **curso 2020-21**. Sigue la temporalización del **calendario escolar** indicado por la Consejería de Educación.

PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN

SEGURIDAD E HIGIENE

Medidas de prevención personal

Las principales medidas de prevención personal que deben tomarse frente al COVID-19 y otras infecciones respiratorias son las siguientes:

- a) Utilizar la mascarilla: de tipo quirúrgico o reutilizable. Los alumnos con enfermedades respiratorias diagnosticadas quedarán exentos del uso de la mascarilla (la familia debe informar en todo momento al tutor).
- b) Uso de guantes: no es recomendable. Sólo para las tareas de limpieza.
- c) Higiene de manos de forma frecuente y meticulosa. Cuando llegan al colegio, los alumnos se desinfectan con gel hidroalcohólico suministrado desde el Centro en la entrada (al menos durante 20 segundos). Los alumnos también deben traer de casa su propio gel hidroalcohólico en sus mochilas y lo usarán siempre que sea necesario. También habrá gel hidroalcohólico en cada aula (suministrado por el profesor). Los alumnos se lavan las manos con agua y jabón después del recreo, en los baños, después de acudir al lavabo y antes de volver a las aulas, durante al menos 40 segundos. Es importante que también se desinfecten las manos con gel hidroalcohólico después de toser, estornudar o sonarse la nariz (si están en el aula); antes y después de quitarse la mascarilla; y después de usar o compartir espacios múltiples o equipos (mesas, ordenadores, etc).
- d) Usar siempre pañuelos desechables. Se arroja a una papelera con bolsa y se desinfectan las manos con gel hidroalcohólico después de su uso.
- e) Acciones altamente recomendables: evitar tocarse la nariz, los ojos y la boca, ya que las manos facilitan la transmisión; al toser y estornudar, cubrir la boca y la nariz con el codo flexionado (y desinfectarse las manos después como medida de prevención). Después de los Buenos Días se recuerda cada día el uso correcto de la mascarilla, así como la importancia de las pautas de higiene y limpieza a los alumnos por parte del profesorado ya que un mal uso entraña riesgo de transmisión del virus.

SEÑALIZACIÓN, CARTELERÍA E INFORMACIÓN A ALUMNOS, TRABAJADORES DEL CENTRO Y FAMILIAS

Señalización

El centro cuenta con una señalética de flujos de circulación en los pasillos y escaleras además de las zonas comunes (todas las personas deben circular por su derecha); también se señalan los recorridos de acceso a las aulas; de salida y entrada del edificio. Se informa a los alumnos de la conveniencia de evitar en la medida de lo posible el tránsito individual por los pasillos.

Cartelería

En cada aula y en las zonas comunes del centro hay cartelería e infografías informativas con instrucciones recogidas en el protocolo de actuación (respecto al uso de mascarillas, lavado de manos, normas de circulación por el colegio, etc). Así como la ficha de trazabilidad del aula para facilitar la actuación en caso de contagio.

Información a alumnos

Al inicio del curso se llevarán acciones informativas para concienciar a los alumnos y se continuará con las mismas después de cada Buenos Días y en tutorías grupales en las semanas y meses siguientes.

Información a trabajadores del centro

Se informa del Plan de Inicio de Curso y los protocolos de actuación a los trabajadores mediante diversos medios: comunicado alexia y reuniones informativas de principio de curso.

Información a las familias

Se informa a las familias del Plan de Inicio de Curso en el mes de julio con los protocolos de actuación y sus medidas de prevención higiene y promoción de la salud. Se informa de igual forma, sobre las posibles modificaciones que puedan tener lugar si hay una actualización normativa durante el mes de agosto, mediante comunicado a través de la plataforma educativa Alexia y correo electrónico.

LIMITACIÓN DE CONTACTOS

Para los contactos interpersonales deberá tenerse muy en cuenta la distancia de seguridad de 1,5 metros. Esta distancia se trata de guardar en todo momento, quedando establecidas las siguientes directrices:

- A) Entrada al centro: Los alumnos del colegio **entran de uno en uno por las puertas asignada** guardando la distancia de seguridad conveniente. **Realizan filas en el patio**, guardando la distancia de seguridad arriba indicada.
- B) Pasillos y escaleras: todos los alumnos y personal del centro circulan por la derecha siguiendo la señalética indicada según flujo de circulación de personas.
- C) Distribución de las aulas: los alumnos permanecen sentados individualmente, manteniendo la distancia de seguridad indicada siempre que sea posible.

Se establece el uso de mascarilla como obligatorio en el recinto escolar para los adultos y para los alumnos de 1º EP en adelante, al no poder garantizar que siempre se pueda guardar la distancia mínima establecida 1,5 metros entre personas. Las mascarillas en 5 años de infantil es recomendable.

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

El protocolo de limpieza y desinfección del colegio queda establecido con las siguientes acciones:

- En la portería del colegio hay felpudos para desinfección de calzado, además de gel hidroalcohólico para desinfectar manos. Su uso es obligatorio por todas las personas que accedan al centro escolar.
- En todas las aulas hay un dispensador de gel hidroalcohólico que será aplicado a la entrada y

salida de la misma por el profesor. También a la entrada y salida del comedor.

- Cada alumno trae de casa su propia botella de agua que guarda en la mochila así como una gamuza de limpieza y mascarilla con nombre.

- Los despachos y aulas permanecen cerrados con llave cuando no se usan. Las puertas de los mismos, permanecerán abiertas como norma cuando se estén usando, para evitar que deban tocarse los pomos o manivelas; por eso cada tutor se encarga de abrir la puerta de su clase a primera hora de la mañana y se cierra en los recreos.

- Se abren ventanas para aírear y ventilar el aula entre clases y en los recreos (al menos 5 minutos)

- Cada profesor se encarga de abrir la puerta de la clase correspondiente después del recreo, asegurando la desinfección de la manivela de la misma y de las manos de los alumnos, así como del teclado y ratón del ordenador de clase y del mando de la pizarra digital.

- Los residuos son depositados según sus características: el papel y el cartón van a las papeleras azules; los plásticos, bricks y papel de plata a las amarillas; los restos orgánicos a la papeleras de siempre y los pañuelos desechables y guantes a la papeleras indicada para ello en el aula (siempre con bolsa de basura).

- Material específico de Ed. Infantil: se desinfecta antes de la asamblea y después de la misma la alfombra. Los juguetes del aula son clasificados por parte de las tutoras para establecer una rotación por días, de manera que los que se usan un día se lavan y se guardan para otro día. Los alumnos no llevan vasitos o jarritas sino botellas individuales de agua con el nombre de cada alumno (cada tutora desinfecta las botellas varias veces al día). No podrán llevarse al colegio juguetes particulares de casa. Los toboganes y la casita del patio de Infantil son usados estableciendo turnos por días, de forma que son utilizados en un mismo día por el mismo grupo estable de alumnos. Los toboganes y la casita son desinfectados antes de su uso y al final del mismo por parte de la tutora correspondiente.

- **La limpieza general y desinfección por parte de la empresa de limpieza**, de aulas, espacios comunes y aseos se realiza una vez al día de forma intensa (al término de las actividades lectivas). Para ellos la empresa utiliza productos desinfectantes autorizados. Se utilizan paños/trapos húmedos para eliminar el polvo de las mesas de las aulas (alumnos y profesores), de las puertas y de otras superficies y se friega y desinfecta el suelo a cada día.

- Se pondrá especial atención a la desinfección de pomos de puertas, superficies de mesas y muebles; pasamanos, suelos, teléfonos, teclados y pantallas, perchas y otros elementos que sean de uso cotidiano.

- Los residuos serán retirados de las papeleras por el personal de limpieza teniendo en cuenta aquellos que deben ser separados y tratados con cuidado (siempre utilizan guantes)

- Los aseos se especifican en otro apartado.

La **empresa de comedor se encarga de la limpieza, ventilación y desinfección del mismo** (después de cada uso por parte de cada turno de alumnos).

ASPECTOS ORGANIZATIVOS

Entradas de alumnos en el centro

Se establece el PROTOCOLO siguientes de entradas y salidas:

REIG GENOVÉS		
CURSO	ENTRADA	SALIDA
3 años	8:45 h/14:50h	12:45h/16:45h
PLAZA MARÍA MAZZARELLO		
4 años	8:45 h/14:50h	12:45h/16:45h
5 años	8:50h/14:55h	12:50h/16:50h
1º y 2º EP	8:55h/15h	12:55h/16:55h
3º y 4º EP	9:00h/15:05h	13:00h/17:00h
AVDA CONSTITUCIÓN		
5ºEP	8:45h/14:50h	12:45h/16:45h
6ºEP	8:50h/14:55h	12:50h/16:50h

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:00	ENTRADA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)				
13:10	SALIDA 1ESO-2ESO (Z)	SALIDA 1ESO-2ESO (Z)	SALIDA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)	SALIDA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (Y) 2BAC (X)	SALIDA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)
13:55	SALIDA 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)	SALIDA 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)		SALIDA 1BAC (X)	

Horario octubre a mayo

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:00	ENTRADA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)	ENTRADA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)	ENTRADA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)	ENTRADA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)	ENTRADA 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)
8:55					ENTRADA 1ESO-2ESO (X)
13:00	SALIDA ESO (X)	SALIDA ESO (X)	SALIDA 1ESO, 2ESO (X)	SALIDA ESO (X)	SALIDA ESO (X)
13:55			SALIDA 3ESO-4ESO (Y) BAC (X)	SALIDA 2BAC (X)	SALIDA BAC (X)
15:00	ENTRADA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (X) SALIDA BAC (X)	ENTRADA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (X) SALIDA BAC (X)		ENTRADA 1ESO-2ESO (Z) 3ESO-4ESO (X) SALIDA 1BAC(X)	
16:50	SALIDA ESO (X)	SALIDA ESO (X)		SALIDA ESO (X)	

X = PUERTA PEATONAL (PABELLÓN)
 Y = PUERTA REIG GENOVÉS (GIMNASIO)
 Z = PUERTA AVENIDA CONSTITUCIÓN

• **Ed. Primaria e Infantil:**

- Se recomienda a las familias que apliquen gel hidroalcohólico a los alumnos cuando salen del coche o de casa.
- Se toma la temperatura con un termómetro de pistola.
- Los tutores de Infantil, 1º y 2º de Ed. Primaria aplican el gel hidroalcohólico a sus alumnos correspondientes en la puerta de clase, mientras reciben a los alumnos.
- Un profesor aplica el gel hidroalcohólico a los alumnos de 3º, 4º, 5º y 6º de Ed. Primaria en la puerta del pasillo de entrada a clase (la puerta permanece abierta para evitar contacto).
- Las familias respetarán los turnos de entrada (descritos en la página 9) y así facilitar el control de todos y cada uno de nuestros alumnos. Así como la señalización presentada en el suelo.

• **ESO-Bachillerato**

- Los alumnos entran según horario al colegio al patio y por la puerta asignada de uno en

- uno.
- Los alumnos se desinfectan los pies en las alfombrillas.
- Se toma la temperatura con un tótem integral de temperatura e higiene de manos.

Entrada equipo docente y PASS en el centro

- Los docentes y el PASS siguen el mismo proceso de desinfección (alfombrillas, gel hidroalcohólico, lavado de manos, etc) y detección de fiebre con la toma de temperatura.
- Los docentes y el PASS llevarán mascarilla a la entrada (y durante su estancia en el colegio).

Entrada de familias en el centro *(Las familias tienen acceso exclusivo al colegio siempre y cuando sean convocados por el mismo por distintas situaciones. Por lo tanto, solo se atiende con cita previa).*

- A la entrada, se procede a la desinfección correspondiente como se procede con el resto de personas que acceden al Centro escolar (alfombrilla, gel hidroalcohólico y termómetro de pistola).

Entrada de visitas en el centro *(Las visitas se atienden siempre con previa cita).*

- Se procederá a la desinfección correspondiente (alfombrilla, gel hidroalcohólico y termómetro de pistola).
- Esperan a ser atendidas en los boxes asignados.

Entrada de proveedores en el centro

- Se procede a la desinfección correspondiente (alfombrilla, gel hidroalcohólico y termómetro de pistola).
- Se avisa desde Portería a la Administradora quien indica al proveedor dónde debe depositar la mercancía.

Salida de profesores y PASS del centro

- Los profesores y PAS salen del centro de forma escalonada por la portería, habiendo dejado las aulas ventilándose y desinfectándose manos y pies antes de salir o despachos si al PAS se refiere.

Salida de familias del centro

Salen por la puerta del portería.

Salida de visitas del centro

Salen por la puerta de portería.

Salida de proveedores del centro

Salen por la puerta de Reig Genovés sin coincidencia de entrada o salida de alumnos de 3 años.

Horario de atención al público. No coincidirán nunca con la hora de entrada y salida de los alumnos.

USO DE ESPACIOS

Portería

El uso de mascarilla es obligatorio por no poder garantizar siempre la distancia mínima establecida de 1,5 metros y por mayor seguridad.

Aulas; pasillos y escaleras; biblioteca; gimnasio, taquillas, etc

- El uso de mascarilla es obligatorio por no poder garantizar siempre la distancia mínima establecida.
- Se circulará por la derecha, según indicaciones de los flujos de recorrido, respetando las distancias de seguridad de 1,5 metros.
- Los alumnos subirán y bajarán por las escaleras respetando la fila y circulando por la derecha cuando suban y bajen en sus grupos estables.
- Los alumnos no se desplazan a nivel individual por los pasillos.
- Las actividades de Educación Física se realizan al aire libre (patios) si las condiciones meteorológicas lo permiten, por lo que el gimnasio sólo se usa en caso necesario.

Aseos

- El uso de mascarilla es obligatorio por no poder garantizar siempre la distancia mínima establecida.
- Se habilita el uso de los baños por turnos, atendiendo a la desinfección continuada del mismo.
 - Baño de profesores: cada vez que se use, se desinfecta por parte de cada profesor que lo haya usado. Para ello se habilitan productos y recursos adecuados para llevar a cabo la desinfección.
 - Los baños de los vestuarios y del gimnasio permanecen cerrados por motivos de seguridad e higiene.

Recreos y patios de comedor

- El uso de mascarilla desde 1º de primaria hasta 2º bachillerato en los recreos es obligatorio por no poder garantizar siempre la distancia mínima establecida.
- El uso de los espacios queda establecido de la siguiente forma:
 - ✓ Recreo de media mañana: el patio queda distribuido de tal forma que los cursos ocupen zonas que impiden la interacción con otros grupos.
 - ✓ Comedor: Sigue los mismos criterios y distribución de espacios que durante el resto de la jornada escolar.

Sala de profesores

- El uso de mascarilla es obligatorio por no poder garantizar siempre la distancia mínima establecida de 1.5 metros.

- Se habilitan varios espacios como sala de profesores:
 - ✓ El claustro de Ed. Secundaria en la sala de profesores 1 El aforo máximo de la sala de profesores de Ed. Secundaria (uso a la vez) es de 15 personas. Y separados con mamparas individuales.
 - ✓ El claustro de Ed. Infantil y Ed. Primaria tendrá varias salas de profesores. El aforo máximo de las mismas será de 12 personas.

Boxes

- Se hace uso del recibidor con una distancia de 1.5 metros y haciendo uso de la mascarilla siempre.
- Se desinfecta y se ventila la sala después de cada uso (se encarga la persona de portería).

Aulas específicas

- Las aulas específicas (música, tecnología,...) se utilizarán lo menos posible. En caso de usarse, se desinfectarán entre la salida de un grupo y la entrada de otro.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: comedor

El momento de comedor en el colegio debe seguir los mismos criterios preventivos y organizativos que estamos teniendo a lo largo de la jornada. Hemos rediseñado dicha organización para mantener el mismo número de comensales de años anteriores y así facilitar la organización familiar ya que es un servicio imprescindible para muchas familias.

Detallamos distintos aspectos que desde el equipo COVID y en colaboración con la empresa CAPS hemos acordado:

- Los alumnos de 3 años harán la siesta en las cunitas pero estarán ubicadas en sus propias aulas.
- La franja horaria de subir al comedor se amplía por lo que ganamos turnos.
- Solamente tendremos 2 actividades extraescolares (tenis y escuela de idiomas) en esa franja y así poder compartir los espacios comunes.
- El uso del cepillo de dientes se pospone siguiendo recomendaciones de sanidad.
- En este momento de comedor también son grupos estables para subir y sentarse en el comedor.
- Existirá una pausa entre grupo y grupo para desinfección del mobiliario de comedor.
- El horario para comunicar los tickets sueltos se reduce hasta las 10:00 de la mañana siguiendo el procedimiento habitual.
- Los bonos de comedor tendrán prioridad a los tickets sueltos.
- Existirá un aforo máximo por curso de 25 alumnos.
- Se garantizará la limpieza de manos y desinfección antes de entrar al comedor.

Profesores y PAS:

Los profesores y PAS comen en el espacio habilitado para los mismos.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: Ludoteca

- El uso de mascarilla por parte del personal de la ludoteca y de los alumnos será obligatorio por no poder garantizar siempre la distancia mínima establecida. Así como quedarán distribuidos también por cursos garantizando la distancia de seguridad entre ellos.

Actividades extraescolares

Para poder garantizar las medidas de higiene y de seguridad expresadas en la normativa vigente, ofertaremos las actividades extraescolares que nos permiten mantener el control de la distancia social y el espacio de su realización.

Por ello este próximo curso la oferta de extraescolares se reduce a:

- Danza
- Patinaje.
- Fútbol sala
- Robótica (3 grupos)
- Escuela de idiomas (mediodía y tarde)
- Aula de estudio.
- Tenis (mediodía)

La segunda semana de septiembre os enviaremos el comunicado para las inscripciones así como el procedimiento que seguiremos para su matrícula.

Fiestas, celebraciones y eventos

La celebración de fiestas y otros eventos queda supeditado a la situación sanitaria del momento. Hasta nueva situación no se celebrarán ningún acto en el colegio.

MEDIDAS ESPECÍFICAS DE ORGANIZACIÓN DE AULAS Y GRUPOS DE ALUMNOS POR ETAPAS

- Las enseñanzas presenciales se desarrollan en horario semanal habitual.
- El número de alumnos por grupo de convivencia viene conformado por la LOE 2/2006 de 3 mayo, el RD 132/2010 de 12 febrero y el RD-Ley 21/2020.

Teniendo en cuenta estos aspectos:

Hasta **tercer Curso de Primaria** inclusive, se crean los **grupos de convivencia estables**, para ello hemos dividido a los alumnos de 1º, 2º y 3º en tres grupos denominados A, B y C: contarán con el tutor o tutora como única persona que, con carácter general, se relacionará con nuestros alumnos. Los especialistas entran en aula pero interactúa el tutor con los alumnos..

Los alumnos de 3º de primaria contarán con mamparas de protección en sus pupitres. Creemos que *“la opción de los grupos de convivencia estable para el alumnado de menor edad”* es estas circunstancias y siguiendo normativa es la mejor opción ya que resulta imposible que en estas edades mantengan la distancia de seguridad de 1,5 metros. **Sí podrán entrar los especialistas para dar las clases de inglés, música y educación física.**

Con respecto a los alumnos de **4º a 6º de Primaria y toda la etapa de Secundaria** mantendremos la distancia de seguridad en las aulas con una nueva ubicación de pupitres y con mamparas individuales de protección. De este modo solamente existirá solo algún cambio a espacios mayores atendiendo a la ratio concreta de algún curso pero garantizamos la presencialidad diaria de todos nuestros alumnos salvo los alumnos de **3º y 4º ESO**.

La asistencia de estos alumnos será diaria salvo un día a la semana. Estos grupos permanecerán en el colegio en distintos horarios y de ese modo:

- Mantenemos grupos de 15 alumnos
- Presencia diaria en horario de mañana o tarde dependiendo de la semana.
- Un día a la semana no asistirán atendiendo al turno de semana que le corresponda.
- El horario no presencial tendrá un seguimiento en directo de determinadas asignaturas que por sus características así lo requiere.

En cuanto a los demás espacios, se reducirá el uso de las **aulas específicas** (música, tecnología, etc). En los casos en que resulte imprescindible su uso, se garantizarán las medidas de limpieza y desinfección. Para los momentos de **Educación Física** se cancelan los vestuarios de patio de deportes y gimnasio y por tanto asistirán a clase con el chándal los días que tengan sesión de EF. Durante el recreo, cada clase tendrá su espacio delimitado.

Con carácter general, la limpieza de todos los espacios, aulas, aseos, boxes etc, se hará de manera continuada y aumentando su frecuencia para garantizar la desinfección de los mismos.

-Se evitan en la medida de lo posible los contactos con otros grupos por medidas de seguridad (por ejemplo, los patios o el comedor son espacios que se comparten por dos grupos máximo a la vez, que **no** se mezclan; ello permitirá el rastro de contagios de forma rápida (en el caso de que tuvieran lugar).

- Se incentivan también las clases al aire libre (en el patio) siempre que sea posible por las actividades programadas en las diferentes asignaturas.

- En ESO-Bachillerato, se intensifica el uso de materiales digitales con la doble finalidad de la competencia digital de nuestros alumnos y de preparar a estos para un posible escenario de suspensión de la actividad presencial.

AULA DE PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA EN INFANTIL Y PRIMARIA

El aula de Pedagogía Terapéutica tendrá la misma ubicación de siempre (primer pasillo, en frente comedor) contando con la ventilación y las medidas de higiene adecuadas (limpieza de manos con agua y jabón antes de entrar, distancia social, utilización de gel hidroalcohólico al cambiar de actividad y /o juego, limpieza de los materiales y uso siempre de mascarillas...).

Cambiará la organización y estructura de la misma. Solo se cogerán grupos que pertenezcan a GCE (Grupos de convivencia estable), máximo 3 alumnos. Los alumnos que no pertenezcan a grupos estables trabajarán en sesiones de tipo individual de menor duración (30 min). Se establecerán criterios de prioridad, según necesidades educativas del alumnado.

AULA DE AUDICIÓN Y LENGUAJE EN INFANTIL Y PRIMARIA

Cambia la ubicación del aula de A.L. Pasa a estar en lugar de refuerzo de primer piso (al lado sala cunitas), para contar con las condiciones de ventilación adecuadas. Las sesiones serán de carácter individual de

menor duración a las grupales (20-30 min), para poder abarcar todo el alumnado susceptible de intervención. Podrán cogerse dos casos a la vez, como máximo, siempre que pertenezcan al mismo GCE.

Se tomarán las medidas higiénicas necesarias (lavado de manos con agua y jabón antes de comenzar la sesión, limpieza de los materiales manipulables, mascarilla por parte de la profesional y añadiendo una mampara entre alumno/profesora para poder quitar la mascarilla al alumno y poder realizar los ejercicios logopédicos correctamente.

ACTUACIÓN Y SEGUIMIENTO EN CASO DE DETECCIÓN DE CASOS COVID-19

DETECCIÓN DE CASO COVID-19 EN ALUMNOS

- Los padres/madres o tutores deben alertar a las autoridades escolares y sanitarias si alguien en su hogar ha sido diagnosticado con COVID-19 y mantener a su hijo en casa.

- No asistirán al centro los alumnos cuando tengan síntomas compatibles con COVID-19, a saber: fiebre o febrícula (de 37,2 en adelante), tos; congestión nasal; dolor de garganta; dificultad respiratoria; dolor torácico; de cabeza; dolor abdominal; vómitos; diarrea; dolor muscular; manchas en la piel; disminución del olfato y el gusto o escalofríos. Los padres se ponen en contacto con su pediatra por teléfono.

- Ante un alumno que comienza a desarrollar los síntomas anteriormente citados en el Colegio, se sigue el protocolo correspondiente:

Es llevado a la sala de aislamiento donde se le mantiene con mascarilla (si no la tuviera). Un adulto (monitora de salud del colegio) se queda con él (usando equipo EPI). Se contacta con la familia y se queda a la espera sin salir del cuarto. Tanto el Centro como la familia llaman al Centro de Salud de referencia.

Si pudiera ser de gravedad o presenta dificultad respiratoria, se contacta con el 112.

Hasta su valoración, se mantendrá a la persona aislada en casa siguiendo las medidas de control ante un caso confirmado. La familia contacta con el centro escolar para comunicar el resultado de la evaluación.

Salud Pública es la encargada de la identificación y seguimiento de los contactos según el protocolo de vigilancia y control vigente en la Conselleria de la Comunidad Valenciana.

DETECCIÓN DE CASO COVID-19 EN TRABAJADORES

- No asistirán al centro los trabajadores cuando tengan síntomas compatibles con COVID-19, a saber: fiebre o febrícula (de 37,2 en adelante), tos; congestión nasal; dolor de garganta; dificultad respiratoria; dolor torácico; de cabeza; dolor abdominal; vómitos; diarrea; dolor muscular; malestar general; manchas en la piel; disminución del olfato y el gusto o escalofríos. Se ponen en contacto con su médico por teléfono.

- Ante un trabajador que comienza a desarrollar los síntomas anteriormente citados en el Colegio, se sigue el protocolo correspondiente: abandona su puesto de trabajo y regresa a su domicilio hasta que su situación médica sea valorada por un profesional médico.

En caso de presentar síntomas de gravedad o dificultad respiratoria se contacta con el 112.

- El Coordinador COVID-19 del Colegio contacta con el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales e informa de la situación; es su competencia de igual forma, identificar a las personas con las que ha mantenido contacto la persona afectada. Realizará el seguimiento del trabajador afectado con objeto de saber si se confirma el caso como COVID-19. Si es así, informará a Salud Pública correspondiente.

- Si se confirma un caso de COVID-19 entre el personal del centro o entre el alumnado, la Unidad de Vigilancia Epidemiológica, se pondrá en contacto con la dirección del centro para realizar una evaluación del riesgo, identificar a las personas que han tenido contacto con el caso y aconsejar sobre las medidas que deben de tomarse.

- Salud Pública es la encargada de la identificación y seguimiento de los contactos según el protocolo de vigilancia y control vigente en la Consellería de la Comunidad Valenciana.

DIFUSIÓN DEL PROTOCOLO.

El presente protocolo se socializará por los medios habituales(web y Alexia) a todos los miembros de la Comunidad Educativa.

FORMACIÓN

Nuestra escuela ha preparado un Plan de Formación para el curso 2020- 2021 que incide en los elementos fundamentales a reforzar ante la compleja situación que vivimos. Destacamos algunos bloques temáticos especialmente significativos:

- Medidas preventivas y de promoción de la salud.
- Medidas preventivas y promoción de la salud emocional (Zisne)
- Protección de datos y seguridad en la información
- Competencia digital, al servicio del aprendizaje

- Gestión socioemocional en tiempos de crisis

(cfr. Plan de Formación 2020- 2021)

RESUMEN DE MEDIDAS GENERALES.

Curso	Mascarilla obligada en aula	Grupo estable	Grupo con Especialistas	Mamparas	Distancia 1,5 metros	Presencial	Control Temp	Gel	Patio difer.	Entradas difer.	Adapta.	D.R
1º Infantil												Si
2º Infantil												Si
3º Infantil												Si
1º Primaria											3 grupos	Si
2º Primaria											3 grupos	Si
3º Primaria											3 grupos	Si
4º Primaria												Si
5º Primaria											Cambio de aula	Si
6º Primaria											Cambio de aula	Si
1º ESO											3 grupos	Si
2º ESO											3 grupos	Si
3º ESO											si	Si
4º ESO											si	Si
1º Bach											si	Si
2º Bach											si	Si

RESUMEN CON 19 MEDIDAS.

19 acciones para una vuelta al colegio con normalidad.

Hemos organizado una vuelta al colegio porque pensamos que es lo único que se merecen nuestros alumnos es continuar creciendo en la más absoluta normalidad. Disfrutando de los momentos de relación con sus compañeros y relacionándose con el resto de la Comunidad Educativa de nuestro colegio.

Sabemos de las grandes dificultades que ello trae consigo pero, asumimos el futuro más inmediato en el colegio desde la confianza, profesionalidad, empatía y carisma y así poder garantizar la educación para vuestros hijos.

Volvemos al colegio con una idea clara: debemos preparar una vuelta con la mayor garantía posible en las circunstancias actuales. Para ello necesitamos la colaboración e implicación de todos nosotros: alumnos, familias, docentes, PAS y así superar con éxito esta gran dificultad que tenemos en el horizonte más inmediato.

Para ello estamos trabajando desde hace meses y así poder presentar estas **19 acciones**:

1.-El formato de **educación presencial** en todas nuestras etapas ya sean obligatorias o no. Creemos que los beneficios de dicha modalidad son mayores que los esfuerzos que hagamos para conseguirlo.

2.-Desde los recursos que dispone el colegio, hemos generado **nuevos grupos** de tal manera que disminuimos el ratio y creamos más grupos estables evitando así los contactos numerosos.

3.-**Flexibilidad** de las entradas y salidas, nuevas puertas de acceso al colegio así como nuevos horarios de los patios nos permiten evitar coincidencias de grupos a pesar de llevar mascarillas en todos momentos.

4.-**Nuevos espacios** educativos: Capilla, Teatro, Gimnasio, Cunitas, Audiovisuales son nuevos lugares donde se impartirá clase y se compartirán experiencias educativas. Sabemos que algunos de ellos no fueron diseñados para el fin que este año desarrollarán pero con voluntad por parte de todos , los haremos aulas de aprendizaje y crecimiento.

5.-Hemos **adaptado nuestras programaciones** para atender esta nueva realidad del curso que comienza. Actividades creativas, pensamiento crítico, individuales y colectivas (online) serán las que se desarrollen este curso.

6.-Los **contenidos** que por circunstancias del confinamiento el curso pasado no se desarrollaron los trabajaremos este año para evitar así una brecha de competencias.

7.-El **trabajo on y offline** estará conviviendo en su quehacer diario de tal modo que las herramientas adquiridas desde marzo 2020 no se pierdan sino que sigan desarrollándose como otra herramienta más en sus competencias personales y profesionales.

8.-**La evaluación** del proceso de aprendizaje tal y como hemos realizado en el confinamiento se ha transformado y crecido y ano es una cifra numérica sino que autoevaluación y coevaluación son ahora elementos destacados de esta parte del aprendizaje.

9.-**La formación** tanto de nuestro personal como del alumnado en conocimientos sanitarios es otra herramienta más que de la mano de profesionales del sector llevaremos a cabo en el colegio.

10.-Nuestro **café punto de encuentro** será quincenal de tal modo que podamos estar en contacto para resolver todas vuestras dudas acerca de cualquier asunto relacionado con el colegio.

11.-**Estrecha comunicación del tutor** con todos y cada una de las familias. Sabemos que tenéis muchos interrogantes, os invitamos a que los expongáis en el colegio y así obtengáis una respuesta.

12.-**La inversión en medidas activas y pasivas de protección** hacen de nuestro colegio un lugar seguro pero para ello debemos colaborar todos. Cámaras térmicas, termómetros en las entradas, división de espacios seguros, gel en todas las aulas, aumento de las horas de limpieza, mampara en todos los pupitres son algunas de las medidas que ya están preparadas en el colegio para cuando vengan vuestros hijos.

13.-**Reducción de encuentros multitudinarios**, tan significativos en nuestro colegio, han sido cancelados para evitar aglomeraciones en el colegio. Pensamos que es momento de contener estos eventos, cenas, reuniones, etc

14.-**Prohibición de acceso a cualquier persona** que no sea trabajadora del colegio a ningún área del mismo. Con ello garantizamos la posible trazabilidad en caso de darse un positivo. Del mismo modo todas las personas que deban acceder se les solicitará nombre y DNI para su localización en caso de ser necesario.

15.-Como decisión extraordinaria, todos los **hermanos gemelos o mellizos** este curso irán a la misma clase. La elección de la clase queda a cargo de la organización del colegio. Con esta medida reducimos los riesgos de contagio tanto en el colegio como en la familia.

16.- El **uso de la mascarilla** será obligatorio desde los 6 años. Es importante que nunca se nos olvide porque es requisito imprescindible para poder entrar al colegio.

17.-Todos y cada uno de nosotros: trabajadores, familias y alumnos firmaremos una **declaración responsable** donde señalaremos que no tenemos ningún síntoma relacionado con COVID 19 y en caso afirmativo no asistiremos al colegio y lo notificaremos.

18.-Nos comprometemos a manteneros continuamente **informados** en caso de contagio en el colegio.

19.-Esta última acción es la más importante, vuestros hijos necesitan **entornos serenos y felices** para seguir creciendo. Por ello es tarea de todos nosotros los adultos que interaccionamos con ellos tanto en el colegio como en las familias los que pongamos nuestro mayor esfuerzo e ilusión en conseguirlo.

Valencia, 27 de julio de 2020.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN

Seguimiento y Evaluación

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIDAD	INDICADORES
Revisar semanalmente las incidencias notificadas.	Equipo directivo y Equipo COVID	Semanal	% de incidencias no superior al 2 % semanal.
Ajustar el plan de contingencia a tenor de las incidencias.	Equipo directivo y Equipo COVID	Semanal	3% de incidencias semanales.
Realizar encuesta de satisfacción del plan, mediante una selección aleatoria de miembros de la comunidad educativa.	Equipo COVID	Mensual	80% de los encuestados están de acuerdo como se desarrolla el plan de contingencia.